

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАТВЕЕВО-КУРГАНСКОГО РАЙОНА
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

30.11.2020 г.

№ 473

п. Матвеев Курган

Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) 05.04.2021 в муниципальных образовательных организациях на территории Матвеево-Курганского района

В соответствии с приказом Минпросвещения России № 665, Рособнадзора № 1156 от 24.11.2020 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020/21 учебном году в части проведения итогового сочинения(изложения)», методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения), направленным письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24.09.2020 г. № 05-86, порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях на территории Ростовской области, утвержденным приказом минобразования Ростовской области от 15.10.2019 № 772 (в ред. приказа от 22.10.2020 № 843) (далее – Порядок), приказом минобразования Ростовской области от 27.11.2020 № 963 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) 05.04.2021», в целях организованного проведения 05.04.2021 итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях на территории Матвеево-Курганского района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести **05 апреля 2021 года** итоговое сочинение (изложение) в 11-х (12-х) классах общеобразовательных организациях Матвеево-Курганского района, которое является допуском к государственной итоговой

аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2021 году (приложение № 1).

2. Определить место печати регистрационных бланков и бланков записи (дополнительных бланков) обучающихся, отчетных форм – муниципальное бюджетное учреждение Матвеево-Курганского района «Информационно-аналитический центр развития образования».

3. Поручить руководство организацией подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) на территории Матвеево-Курганского района в 2020-2021 учебном году - ведущему специалисту отдела образования Администрации Матвеево-Курганского района Соколовой М.В.

4. Ведущему специалисту отдела образования Администрации Матвеево-Курганского района, ответственному за организацию проведения итогового сочинения (изложения) (Соколова М.В.):

4.1. Организовать проведение и проверку итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком, методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 учебном году, правилами заполнения бланков итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 учебном году.

4.2. Организовать доставку в РЦОИ оригиналов бланков записи итогового сочинения (изложения) **05 апреля 2021 года**, оригиналов бланков регистрации итогового сочинения (изложения) – не позднее **11 апреля 2021 года**.

5. Директору МБУ МКР «ИАЦРО» (Збарская М.А.):

5.1. Обеспечить организационно-технологическое и информационно-методическое сопровождение итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком, методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 учебном году.

5.2. Обеспечить печать регистрационных бланков и бланков записи (дополнительных бланков) обучающихся, отчетных форм ИС-7.

5.3. Обеспечить сохранность бланков итогового сочинения (изложения) до передачи их в образовательные организации.

5.4. Организовать выдачу комплектов бланков итогового сочинения (изложения) ответственным общеобразовательных организаций **31 марта 2021 года** с 15.00 до 18.00 часов.

5.5. Обеспечить передачу комплектов перечня тем итогового сочинения (текстов для итогового изложения) сразу после их получения общеобразовательным организациям по закрытым каналам связи.

5.6. Обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передаче комплектов перечня тем итогового сочинения (текстов для итогового изложения), принять меры по защите комплектов перечня тем итогового сочинения (текстов для итогового изложения) от разглашения содержащейся в них информации.

5.7. Подготовить аналитическую информацию по результатам проведения итогового сочинения (изложения) и предоставить в отдел образования Администрации Матвеево-Курганского района до **18.04.2021**.

6. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных

учреждений:

6.1. Определить в образовательной организации места для написания итогового сочинения (изложения), проверки итогового сочинения (изложения).

6.2. Сформировать состав комиссии по проведению и проверке итогового сочинения (изложения), в том числе лиц, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Рекомендаций, не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения).

6.3. Под подпись информировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения).

6.4. Под подпись информировать участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о месте и времени ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения) - не более 2-х дней по завершении проверки; а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися, о порядке проведения итогового сочинения (изложения), в том числе об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений).

6.5. Обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком, методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 учебном году, правилами заполнения бланков итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 учебном году.

6.6. Обеспечить выполнение всех необходимых санитарно-противоэпидемиологических мероприятий.

6.7. Обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения), в том числе в соответствии с требованиями Технического регламента проведения итогового сочинения (изложения).

6.8. Получить комплекты перечня тем итогового сочинения (тексты для итогового изложения) и обеспечить их информационную безопасность.

6.9. Обеспечить участников итогового сочинения (изложения) орфографическими словарями при проведении итогового сочинения (орфографическими и толковыми словарями при проведении итогового изложения), черновиками из расчета по два листа на каждого участника, а также дополнительные листы бумаги для черновиков.

6.10. Организовать проверку итоговых сочинений (изложений) обучающихся.

6.11. Обеспечить создание условий для проведения итогового сочинения (изложения) в образовательной организации с учетом изменения текущего расписания занятий в день проведения итогового сочинения (изложения) и необходимости компенсации потерь учебного времени.

6.12. Обеспечить соответствие всех помещений, выделяемых для проведения итогового сочинения (изложения), санитарно-гигиеническим требованиям и нормам противопожарной безопасности.

6.13. Обеспечить наличие работоспособных технических средств в

помещении руководителя (телефонной связи, принтера, оборудования для копирования, персонального компьютера с необходимым программным обеспечением, подключенным к сети «Интернет»), необходимых для проведения итогового сочинения (изложения).

6.14. Организовать подготовку учебных кабинетов, предназначенных для проведения итогового сочинения (изложения), в соответствии с рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24.09.2020 г. № 05-86).

6.15. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности и надлежащих условий при проведении итогового сочинения (изложения).

6.16. Организовать хранение материалов и документации итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях на территории Ростовской области, утвержденным приказом минобразования Ростовской области от 15.10.2019 № 772 (в ред. приказа от 22.10.2020 № 843).

6.17. Назначить приказом учреждения:

– членов комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в образовательной организации из числа учителей-предметников, не обучающихся выпускников данного учебного года (по возможности) и не имеющих специализации по русскому языку и литературе;

– членов (экспертов) комиссии, участвующих в проверке итогового сочинения (изложения);

– технического специалиста из числа членов комиссии, оказывающего информационно-технологическую помощь при проведении итогового сочинения (изложения);

– ассистентов для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов (при необходимости) в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК);

– дежурных из числа членов комиссии, участвующих в организации итогового сочинения (изложения) вне учебных кабинетов.

6.18. Проинформировать под подпись все категории лиц, задействованные в проведении итогового сочинения (изложения), с методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения), направленным письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24.09.2020 г. № 05-86, порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях на территории Ростовской области, утвержденным приказом минобразования Ростовской области от 15.10.2019 № 772 (в ред. от приказа от 22.10.2020 № 843).

6.19. Проконтролировать организацию ознакомления под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения).

6.20. Получить комплекты бланков для проведения итогового сочинения (изложения) в МБУ МКР «ИАЦРО» **31 марта 2021** года с 15.00 до 18.00 часов.

6.21. Обеспечить явку всех категорий лиц, задействованных в проведении

итогового сочинения (изложения), не позднее чем за 1 час 30 минут до начала итогового сочинения (изложения).

6.22. Обеспечить явку участников итогового сочинения **05 апреля 2021 года к 09.00** в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу.

6.23. Проконтролировать наличие у каждого участника итогового сочинения (изложения):

- документа, удостоверяющего личность;
- гелевой, капиллярной или перьевой ручки с чернилами черного цвета;
- лекарства и питание (при необходимости).

6.24. Информировать отдел образования Администрации Матвеево-Курганского района (Соколова М. В.) **не позднее 11.00 05.04.2021 года** о неявке участников итогового сочинения (изложения) в место проведения итогового сочинения (изложения) по уважительным и неуважительным причинам, а также о лицах, удаленных с итогового сочинения (изложения), либо досрочно не завершивших выполнение итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам, в день проведения итогового сочинения (изложения). Информацию о количестве участников, не явившихся на итоговое сочинение (изложение), по прилагаемой форме отправить на адрес электронной почты mk-sokolova@yandex.ru. (Форма_о_неявке_участников_ИС_05042021.xls).

6.25. Подготовить сопроводительные документы для проведения итогового сочинения (изложения).

6.26. Обеспечить доставку оригиналов бланков записи итогового сочинения (изложения) в отдел образования Администрации Матвеево-Курганского района **05 апреля 2021 года** в течение 2-х часов после завершения копирования.

6.27. Обеспечить явку (**доставку**) членов (экспертов, независимых экспертов) комиссии для проверки сочинения (изложения) 06, 07 апреля 2021 года в установленное время (по согласованию) (приложение № 2 к настоящему приказу).

6.28. Обеспечить доставку оригиналов бланков регистрации итогового сочинения (изложения), отчетных форм в отдел образования Администрации Матвеево-Курганского района **не позднее 11 апреля 2021 года**.

6.29. Организовать повторную проверку итогового сочинения (изложения) в случаях, предусмотренных п.10.2. Порядка.

6.30. Подготовить аналитическую информацию по результатам проведения итогового сочинения (изложения) и предоставить в МБУ МКР «Информационно-аналитический центр развития образования» до **14.04.2021**.

7. Приказ отдела образования Администрации Матвеево-Курганского района от 06.11.2020 № 437 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) 02.12.2020 в муниципальных образовательных организациях на территории Матвеево-Курганского района» считать утратившим силу.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий отделом образования
Администрации Матвеево-Курганского района

Орлова Е.В.

Приложение № 1
к приказу отдела образования
Администрации Матвеево-Курганского района
от 30.11.2021 № 473

**Количество участников итогового сочинения (изложения)
05 апреля 2021 года**

№ п/п	Код ОО	Наименование ОО			
			Всего	Итоговое сочинение (изложение)	
				Сочинение	Изложение
Всего по району			184	184	0
1	756	МБОУ Латоновская СОШ	9	9	0
2	757	МБОУ Анастасиевская СОШ им. ПРО РФ В.А.Гретченко	10	10	0
3	758	МБОУ Марфинская СОШ	5	5	0
4	759	МБОУ Большекирсановская СОШ им. Героя Советского Союза Хайло В.А.	4	4	0
5	760	МБОУ Новониколаевская СОШ	2	2	0
6	761	МБОУ Политотдельская СОШ	11	11	0
7	763	МБОУ Ленинская сош	4	4	0
8	764	МБОУ Кульбаковская СОШ	1	1	0
9	765	МБОУ Екатериновская СОШ	5	5	0
10	766	МБОУ Алексеевская СОШ	5	5	0
11	767	МБОУ Греково-Тимофеевская СОШ	8	8	0
12	768	МБОУ Григорьевская СОШ	3	3	0
13	769	МБОУ Марьевская сош им. воина- афганца Н. П. Лапшичева	1	1	0
14	770	МБОУ Сад-Базовская СОШ	3	3	0
15	771	МБОУ Авило-Успенская СОШ	1	1	0

16	772	МБОУ Ряженская СОШ им. им. Героя Советского Союза В.В. Есауленко	9	9	0
17	773	МБОУ Матвеево-Курганская СОШ № 1	37	37	0
18	774	МБОУ Матвеево-Курганская СОШ № 2	36	36	0
19	775	МБОУ Матвеево-Курганская СОШ № 3 им. Героя Советского Союза А.М. Ерошина	21	21	0
20	776	МБОУ Матвеево-Курганская О(С)ОШ	6	6	0
21	777	МБОУ Малокирсановская СОШ им. дважды Героя Советского Союза П.С. Кутахова	3	3	0

Приложение № 2
к приказу отдела образования
Администрации Матвеево-Курганского района
от 30.11.2021 № 473

**Списки независимых экспертов, участвующих в проверке итогового сочинения (изложения)
05 апреля 2021 года**

№ п/п	Ф.И. О.	Место работы	должность	независимый эксперт	Место проведения итогового сочинения (изложения)
1.	Мальцева Любовь Георгиевна	МБОУ Большекирсановская сош им. Героя Советского Союза Хайло В.А.	учитель русского языка и литературы	независимый эксперт	МБОУ Кульбаковская сош