

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАТВЕЕВО-КУРГАНСКОГО РАЙОНА  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
(ООА МАТВЕЕВО-КУРГАНСКОГО РАЙОНА)**

**П Р И К А З**

п. Матвеев Курган

17.08.2020

№ 294

Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Матвеево-Курганском районе в 2021 году

В соответствии с пунктом 12 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России № 189, Рособрнадзора № 1513 от 07.11.2018, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России № 190, Рособрнадзора № 1512 от 07.11.2018, приказом Минобрнауки Ростовской области от 17.08.2020 № 649 «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Ростовской области в 2021 году», а также в целях обеспечения координации действий организаторов и участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году на территории Матвеево-Курганского района

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Матвеево-Курганском районе в 2021 году (далее – Дорожная карта) (приложение).

2. Ведущему специалисту отдела образования Администрации Матвеево-Курганского района (Соколова М.В.), директору муниципального бюд-

жетного учреждения Матвеево-Курганского района «Информационно-аналитический центр развития образования» (А.А. Слизкая), директору муниципального бюджетного учреждения Матвеево-Курганского района «Расчетный центр» (Гончаров А.В.), директорам общеобразовательных организаций обеспечить выполнение мероприятий Дорожной карты.

3. Ведущему специалисту отдела образования Администрации Матвеево-Курганского района (Соколова М.В.) довести настоящий приказ до сведения муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений.

4. Директорам муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений:

4.1. Обеспечить доведение настоящего приказа до сведения педагогических работников, выпускников общеобразовательных организаций и их родителей (законных представителей).

4.2. Разработать и утвердить план мероприятий по подготовке выпускников общеобразовательных организаций к прохождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в 2021 году, включив в их содержание мероприятия по психологическому сопровождению и готовности выпускников к ГИА; по информационной работе с выпускниками и родителями в срок до 25 сентября 2020 года и обеспечить его выполнение.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий отделом образования  
Администрации Матвеево-Курганского района

Е. В. Орлова

**Дорожная карта подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования  
в Матвеево-Курганском районе в 2021 году**

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки реализации	Ответственные исполнители
<b>1. Анализ проведения ЕГЭ в 2020 году</b>			
1.1.	Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования (далее-ЕГЭ-11) в 2020 году в Матвеево-Курганском районе.	август 2020 года	Соколова М. В., Слизкая А.А., Руководители МБОУ
1.2.	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-11 в 2020 году в Матвеево-Курганском районе.	Август, сентябрь 2020 года	Соколова М. В., Слизкая А.А., Руководители МБОУ
1.3.	Анализ фактов возможных нарушений («зоны риска») установленного порядка проведения ЕГЭ в ходе ее проведения в 2020 году на территории Матвеево-Курганского района.	август-сентябрь 2020 года	Соколова М. В., Слизкая А.А.
1.4	Представление итогов проведения ЕГЭ с анализом итогов и постановкой задач на муниципальной педагогической конференции, на муниципальных педагогических совещаниях, педагогических совещаниях образовательных организаций	Август-сентябрь 2020 года	Соколова М. В., Слизкая А.А.

1.5	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 в муниципальном публичном докладе	Август-октябрь 2020 года	Соколова М.В., Слизкая А.А.
1.6.	Совещание с руководителями образовательных организаций, заместителями директоров по учебно-воспитательной работе по итогам проведения ЕГЭ в целях совершенствования организации ЕГЭ в 2021 году	Сентябрь - октябрь 2020 года	Соколова М.В., Слизкая А.А., Руководители МБОУ, заместители директоров по УВР
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2.1.	Организация работы по повышению качества основного общего и среднего общего образования	В течение учебного года	Соколова М.В., Слизкая А.А., Руководители МБОУ
2.2.	Разработка общеобразовательными организациями плана мероприятий по подготовке выпускников общеобразовательных организаций к прохождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в 2021 году, включив в их содержание мероприятия по психологическому сопровождению и готовности выпускников к ГИА; по информационной работе с выпускниками и родителями	сентябрь 2020 года	Руководители МБОУ
2.3.	Мониторинг оценки качества общего образования Матвеево-Курганского района	декабрь 2020 года, июнь 2021 года	Соколова М.В., Слизкая А.А.
2.4.	Реализация плана мероприятий (комплекса мер) по повышению качества образования в общеобразовательных организациях Матвеево-Курганского района, в том числе в части преподавания русского языка	по отдельному графику	Слизкая А.А., Руководители МБОУ

2.5	Проведение семинаров и совещаний районных методических объединений по актуализации и распространению положительного опыта работы по подготовке обучающихся к ГИА	Сентябрь-ноябрь 2020, Март 2021	Слизкая А.А., руководители РМО
2.6.	Методическое сопровождение учителей русского языка и литературы по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения)	октябрь-ноябрь 2020 года	Слизкая А.А., руководители МБОУ
2.7.	Мониторинг претендентов на получение аттестатов с отличием об основном общем и среднем общем образовании	Февраль 2021 года, апрель-май 2021 года	Соколова М.В., Слизкая А.А.
2.8.	Проведение репетиционного тестирования по подготовке к итоговому сочинению, государственной итоговой аттестации за курс основного общего и среднего общего образования.	ноябрь 2020 года, март 2021 года	Соколова М.В., Слизкая А.А.
2.9.	Проведение тренинга с выпускниками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.	октябрь 2020-март 2021 года	Руководители МБОУ
2.10.	Консультационно-методическая поддержка педагогических работников в части подготовки учителей –предметников к реализации ГИА-9 и ГИА-11, в том числе в части содержания контрольно-измерительных материалов (КИМ) по учебным предметам для сдачи ГИА	В течение 2020-2021 учебного года	Слизкая А.А., руководители РМО
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
3.1.	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по созданию условий для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Матвеево-Курганского	В течение 2020-2021 учебного года	Соколова М.В., Слизкая А.А.

	района в 2021 году		
3.2.	Приведение нормативной правовой документации муниципального уровня в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами	(по необходимости)	Соколова М.В., Слизкая А.А.
3.2. 1.	Издание проектов правовых актов МБУ МКР «ИАЦРО» по вопросам организационно-технологического и методического сопровождения организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.	В течение 2020-2021 учебного года	Слизкая А.А.
3.2. 2.	<p>Издание нормативных правовых актов муниципального уровня отдела образования Администрации Матвеево-Курганского района по исполнению приказов Минобразования РО по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году на территории Матвеево-Курганского района:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Разработка проекта Постановления Администрации Матвеево-Курганского района «О мерах по обеспечению организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2021 году на территории Матвеево-Курганского района»;</li> <li>– Разработка проекта Постановления Администрации Матвеево-Курганского района «О мерах по обеспечению организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2021 году на территории Матвеево-Курганского района»;</li> <li>– О создании условий для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (среднего общего образования) в форме государ-</li> </ul>	в течение 2020-2021 учебного года	Соколова М.В., Слизкая А.А.

	<p>ственного выпускного экзамена на территории Матвеево-Курганского района в 2021 году;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Об организации работы «горячей линии» по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 (12) классов;</li> <li>- О проведении районных родительских собраний по вопросам государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 (12) классов общеобразовательных учреждений Матвеево-Курганского района в 2020-2021 учебном году;</li> <li>- Об организованном окончании 2020-2021 учебного года в общеобразовательных организациях Матвеево-Курганского района;</li> <li>- О внесении сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования (среднего общего образования) на территории Матвеево-Курганского района в 2020-2021 учебном году;</li> <li>- Об утверждении школьных координаторов государственной итоговой аттестации в 2020-2021 учебном году;</li> <li>- Об информационной безопасности;</li> <li>- Об утверждении списка лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2021 году;</li> <li>- О регистрации заявлений на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей на территории Матвеево-Курганского района в 2021 году;</li> <li>- О создании условий для проведения государственной итоговой</li> </ul>		
--	---	--	--

	<p>аттестации по программам основного общего и среднего общего образования на территории Матвеево-Курганского района в формах ЕГЭ, ОГЭ в 2021 году (русский язык, математика, предметы по выбору);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- О направлении выпускников 9, 11(12) классов общеобразовательных школ Матвеево-Курганского района на государственную итоговую аттестацию по программам основного общего образования (среднего общего образования) по учебным предметам;</li> <li>- Об итогах государственной итоговой аттестации в 2021 году и т.д.</li> </ul>		
3.3.	<p>Подготовка информационных писем ООА в общеобразовательные организации: о сроках и местах регистрации на сдачу ГИА; о порядке аккредитации общественных наблюдателей; о сроках проведения ГИА, местах расположения ППЭ; о проведении муниципальных родительских собраний; о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о местах и порядке информирования о результатах ГИА и др.</p>	По мере опубликования нормативных документов	Соколова М.В., Слизкая А.А.
3.4.	<p>Обсуждение вопросов повышения качества подготовки выпускников к сдаче государственной итоговой аттестации в 2021 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ на совещаниях руководителей МБОУ;</li> <li>■ на совещаниях заместителей директоров по УВР;</li> <li>■ на районных методических объединениях педагогов;</li> <li>■ на школьных методических объединениях педагогов.</li> </ul>	В течение 2020-2021 учебного года	Соколова М. В., Слизкая А. А. Руководители РМО
3.5.	<p>Организация взаимодействия с общеобразовательными учреждениями по вопросу приведения школьной документации в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами</p>	В течение 2020-2021 учебного года	Соколова М. В., Слизкая А. А.



3.6.	Оказание методической (консультационной) помощи общеобразовательным учреждениям по вопросу приведения школьной правовой документации в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами	В течение 2020-2021 учебного года	Соколова М. В., Слизкая А. А.
<b>4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
4.1.	Распределение средств муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Матвеево-Курганского района в 2021 году	август – сентябрь 2020 года	Гончаров А.В., Соколова М.В., Слизкая А.А.
4.2.	Расчет объема средств, выделяемых МОУО из местного бюджета в 2021 году на организацию и проведение ГИА-9 в соответствии с муниципальной программой Матвеево-Курганского района "Развитие образования"	октябрь - ноябрь 2020	Гончаров А.В., Слизкая А.А.
4.3.	Подготовка технической базы ППЭ для проведения ГИА-9: – приборы подавления сигналов подвижной связи – переносные металлоискатели – 3 шт. – видеонаблюдение – 60 камер, видеорегистратор – средства воспроизведения аудиозаписи для проведения экзамена по русскому языку (колонки) – 30 шт. + 3 резерв – оборудование для выполнения лабораторных работ по физике – приложение 2 к спецификации КИМ для проведения в 2020 г. ОГЭ по физике – лабораторное оборудование для проведения химических опытов и комплектом химических реактивов – приложение 2 к спецификации КИМ для проведения в 2020 г. ОГЭ по химии – компьютерная техника для проведения экзамена по информатике и ИКТ – 60 основных + 4 резервных - 64 шт. – лазерные принтеры для печати КИМ ГИА в штабе ППЭ –	январь - май 2021	Гончаров А.В., Слизкая А.А., руководитель ОО, на базе которого открывается ППЭ

	<p>6 шт. + 2 резервных - 8 шт.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ноутбуки для печати КИМ ГИА в штабе ППЭ – 9 шт.</li> <li>– источник бесперебойного питания – 30 шт.</li> <li>– сетевые фильтры – 30 шт.</li> <li>– приобретение программного обеспечения для компьютерной техники.</li> </ul> <p>Подключение ОО в районе к РИС ГИА-9.  Аттестация рабочих мест, подключенных к РИС. Установка комплектов программных и программно-аппаратных средств защиты информации и создание автоматизированного рабочего места для сотрудников, осуществляющих обмен конфиденциальной информацией в защищенной сети передачи данных с ГБУ «РОЦОЙСО» при внесении сведений об участниках государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (в форме ОГЭ, ГВЭ)  Аттестация АРМ – Матвеево-Курганская сош № 2;</p> <p>Приобретение расходных материалов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– бумага А4 для офисной техники для печати в ППЭ в штабе;</li> <li>– заправка тонер-картриджей на ППЭ в штабе;</li> <li>– канцелярские товары в ассортименте</li> </ul> <p>Прочие работы и услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оплата услуг связи Интернет .</li> <li>– сертификация активации сервиса технической поддержки ПО ViPNetClient 4.x (КС2) (Уровень Расширенный на срок 1 год, сеть 2880 (2 абонентских пункта версия 4.3.)</li> <li>– оплата резервного канала доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (резервный USB-модем -</li> </ul>		
--	---	--	--

	<p>используется в случае возникновения проблем с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» по стационарному каналу связи)</p> <p>оплата услуги по проведению репетиционного тестирования обучающихся с целью оценки качества учебных достижений с использованием комплектов материалов для проведения тестирования по программам основного общего образования (ОГЭ-9)</p> <p>Транспортные расходы для доставки выпускников к местам проведения ОГЭ и обратно</p> <p>Приобретение медикаментов и бутилированной питьевой воды на ППЭ</p>		
4.4.	<p>Расчет объема средств, выделяемых МОУО из местного бюджета в 2021 году на организацию и проведение ГИА-11 в соответствии с муниципальной программой Матвеево-Курганского района "Развитие образования"</p>	Октябрь-ноябрь 2020	Гончаров А.В., Соколова М.В., Слизкая А.А.
4.5.	<p>Подготовка технической базы ППЭ для проведения ГИА-11:</p> <p>1) Приобретение климатического оборудования: -настенная сплит-система на 50-60 кв. м–17 шт. (17 аудиторий+ 1 медкабинет);</p> <p>2) Проведение работ по переоборудованию электрощитовой здания ППЭ в целях исключения случаев аварийного отключения энергоснабжения, и, как следствие, нарушение штатной работы ППЭ.</p> <p>3) Выполнение полного цикла работ: подбор оборудования, проектирование, монтаж, поставка и обслуживание сплит-систем.</p> <p>4) резервные лазерные принтеры–5 шт.;</p> <p>5) SSD -10 штук.</p>	январь - май 2021	Гончаров А.В., Соколова М.В., Слизкая А.А., руководитель ОО, на базе которого открывается ППЭ

	<p>Техническое и иные средства оснащения <b>нового</b> помещения для руководителя ППЭ (штаб ППЭ), кабинет ОБЖ, 1-й этаж, площадь помещения 64,7 м<sup>2</sup>:</p> <p>1) Приобретение оборудования:  -настенная сплит-система на 70 кв. м. -1 шт.;  -рабочее место руководителя ППЭ (помощника руководителя ППЭ) компьютер и принтер для печати сопроводительной документации;  -телефонная связь (стационарная и (или) мобильная связь);  -резервный канал связи (в качестве резервного канала доступа к сети Интернет может быть использован USB-модем или режим модема мобильного телефона работников ППЭ, имеющих право использовать средства связи в помещении для руководителя ППЭ).</p> <p>2) Приобретение мебели:  -шкафы (стеллажи, тумбы, пр.) для хранения личных вещей членов ГЭК, руководителя образовательной организации, в помещениях которой организован ППЭ, или уполномоченного им лица, руководителя ППЭ, общественных наблюдателей, должностных лиц контрольно-надзорных органов (зона хранения личных вещей);  -переносной сейф, шкаф, закрывающийся на ключ (зона хранения экзаменационных материалов);  -отдельное рабочее место с установленным ПО – ССТV-приложением (ССТV-клиент) для осуществления видеонаблюдения и получения оперативной информации о нарушениях, зафиксированных в ППЭ посредством онлайн наблюдения.</p> <p>3) установка металлической решетки на окнах</p> <p>4) Средства видеонаблюдения, позволяющие осуществлять видеозапись в штабе для руководителя ППЭ (монтажные работы, перенос ip-камер из штаба 7777 в кабинет ОБЖ, установка ПО – ССТV-</p>	<p>январь - май 2021</p>	<p>Гончаров А.В., Соколова М.В., Слизкая А.А., руководитель ОО, на базе ко- торого открыва- ется ППЭ</p>
--	---	------------------------------	--

	приложением (ССТV-клиент), пуско-наладочные работы, перерегистрация и т.д.).		
	<p>Приобретение расходных материалов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-бумага А4 для офисной техники для печати в ППЭ № 34 в аудиториях, в штабе;</li> <li>-заправка тонер-картриджей на ППЭ в аудиториях, штабе;</li> <li>-канцелярские товары в ассортименте</li> </ul>		
	<p>Прочие работы и услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проведение пуско-наладочных работ по поддержанию имущества и обеспечения on-line трансляции процедур проведения ЕГЭ в аудиториях ППЭ № 34;</li> <li>-сертификация активации сервиса технической поддержки ПО ViPNetClient 4.x (КС2) (Уровень Расширенный на срок 1 год, сеть 2880 (три абонентских пунктах версии 4.3.);</li> <li>-оплата услуг связи Интернет;</li> <li>-оплата резервного канала доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (резервный USB-модем - используется в случае возникновения проблем с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» по стационарному каналу связи);</li> <li>-техническое обслуживание стационарного (рамочного) металлодетектора;</li> <li>-оплата услуги по проведению репетиционного тестирования обучающихся с целью оценки качества учебных достижений с использованием комплектов материалов для проведения тестирования по программам среднего общего образования (ЕГЭ-11), около 120 000 рублей (стоимость услуг по проведению репетиционного тестирования по технологии ЕГЭ на базе ОО -300 руб. на 1 участника)</li> </ul>	февраль-май 2021 года	Гончаров А.В.
	Транспортные расходы для доставки временного коллектива, выпускников к местам проведения ЕГЭ и обратно; возврат членами		

	ГЭК доставочных пакетов с ЭМ и иных документов, материалов из ППЭ№ 34 в день проведения экзамена в ГБУ РО «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования» (г. Ростов-на-Дону, пр. Ленина, 92)		
	Приобретение медикаментов и бутилированной питьевой воды на ППЭ№ 34		
<b>5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11</b>			
5.1.	Проведение подготовки (на муниципальном уровне): – организаторов проведения ГИА в ППЭ; – технических специалистов; – общественных наблюдателей.	Март-апрель 2021 года	Соколова М. В., Слизкая А.А., Руководители МБОУ
5.2.	Обеспечение участия педагогических работников в обучающих семинарах по вопросам организации и проведения итогового сочинения, итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах, по обучению написания итогового сочинения, по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.	В течение года	Руководители МБОУ
5.3.	Проведение инструктивных совещаний для директоров и заместителей директоров ОУ по вопросам организации и проведения ГИА.	В течение 2020-2021 учебного го- да	Соколова М. В., Слизкая А.А.
5.4.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2020 года-апрель 2021 года	Соколова М. В., Слизкая А.А.
<b>6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
6.1.	Согласование с Министерством общего и профессионального образования Ростовской области, общеобразовательными учреждениями: – мест регистрации на сдачу ГИА;	Август- декабрь 2020 года, январь-	Соколова М. В., Слизкая А.А., Руководители

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- количества и мест размещения пунктов проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ;</li> <li>- количества выпускников - участников ЕГЭ и ОГЭ;</li> <li>- списка выпускников с ограниченными возможностями здоровья, изъявивших желание участвовать в ЕГЭ и ОГЭ с предоставлением особых условий;</li> <li>- распределения участников по пунктам проведения ЕГЭ и ОГЭ (далее - ППЭ);</li> <li>- кандидатуры муниципального координатора ЕГЭ и ОГЭ;</li> <li>- состава членов государственной (территориальной) экзаменационной комиссии (далее – ГЭК, ТЭК);</li> <li>- состава руководителей пунктов проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ;</li> <li>- состава организаторов ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в пунктах проведения экзамена;</li> <li>- состава технических специалистов пунктов проведения ЕГЭ;</li> <li>- количества задействованных аудиторий в ППЭ во время ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ;</li> <li>- списка выпускников, государственная итоговая аттестация которых проводится в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ);</li> <li>- списка членов экзаменационной, предметных, конфликтной комиссий для проведения ГВЭ;</li> <li>- количества и мест размещения пунктов проведения ГВЭ, списка руководителей и членов ГЭК;</li> <li>- транспортной схемы доставки выпускников в ППЭ в период проведения ЕГЭ и ОГЭ.</li> </ul>	июнь 2021 года	МБОУ
6.2.	<p>Обеспечение взаимодействия с муниципальными органами исполнительной власти и службами района по вопросам организации и проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ финансовый отдел Администрации Матвеево-Курганского района</li> </ul>	февраль-июнь 2021 года	Соколова М.В., Слизкая А.А., Гончаров А.В.

<p>(финансирование проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования за счет средств местного бюджета в части транспортных расходов и оплаты коммунальных услуг, услуг по проведению пуско-наладочных работ по поддержанию работоспособности программно-аппаратных комплексов (далее -ПАК), локально-вычислительной сети ПАК, оборудование локально-вычислительной сети; услуг по организации и проведению репетиционного тестирования обучающихся по русскому языку и математике, продления работ установленных комплектов программных и программно-аппаратных средств защиты информации и т. д.);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ пресс-служба Администрации Матвеево-Курганского района (информирование в СМИ, в сети «Интернет» на официальном сайте органа местного самоуправления об организации и проведении государственной итоговой аттестации в районе);</li> <li>▪ Межмуниципальным отделом МВД России «Матвеево-Курганский» (по обеспечению общественного порядка и безопасности в период проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ);</li> <li>▪ МБУЗ «Центральная районная больница» (по обеспечению работы пунктов оказания первой медицинской помощи участникам ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в ППЭ);</li> <li>▪ Матвеево-Курганский РЭС по ЮЗЭС (по обеспечению бесперебойного обеспечения электроэнергией ППЭ в период проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ);</li> <li>▪ отделение государственного пожарного надзора по Матвеево-Курганскому району Главного управления МЧС России по Ростовской области ( по обеспечению противопожарной безопасности);</li> <li>▪ Матвеево-Курганский ЛТЦ Таганрогского МЦТЭТ Ростовского филиала ОАО «Ростелеком» (обеспечение на ППЭ стабильной работы программно-аппаратного комплекса аудио/видеорегистрации )</li> </ul>		
--	--	--



6.3.	<p>Проведение мероприятий по подготовке пунктов проведения экзаменов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ проведение анализа оснащения ППЭ в соответствии с требованиями к техническому оснащению пунктов проведения экзамена;</li> <li>▪ подготовка помещения для руководителя ППЭ, оборудованного телефонной связью, шкафами-сейфами, необходимым количеством рабочих станций с установленным программным обеспечением для автоматизированного распределения участников ЕГЭ и ОГЭ и организаторов по аудиториям для проведения экзамена;</li> <li>▪ обеспечение ППЭ канцелярскими предметами, необходимыми для проведения экзаменов;</li> <li>▪ подготовка аудиторий, задействованных в проведении ЕГЭ и ОГЭ; техническая готовность ППЭ (общеобразовательных организаций, на базе которых размещены ППЭ) по использованию технологии печати КИМ в аудиториях ППЭ;</li> <li>▪ обеспечение условий для апробации технологии видео-протоколирования проведения ЕГЭ, систем по выявлению устройств сотовой связи, подавлению мобильной связи и мобильной передачи данных;</li> <li>▪ обеспечение условий для хранения экзаменационных материалов до истечения нормативных сроков хранения;</li> <li>▪ проверка готовности ППЭ к проведению государственной итоговой аттестации в 2021 году.</li> </ul>	В течение учебного года	Соколова М.В., Слизкая А.А., Гончаров А.В., Руководители ОО, на базе которых открыты ППЭ
6.4.	<p>Организация мероприятий по информационной безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ определение списка лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году;</li> <li>▪ разработка схем взаимодействия ответственных лиц для обеспечения условий информационной безопасности (передача экзаменационных</li> </ul>	октябрь 2020 года -апрель 2021 года	Соколова М.В., Слизкая А.А.

	<p>материалов в ППЭ, хранение экзаменационных материалов, проведение экзаменов, передача данных из ППЭ в РЦОИ);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ разработка схем доставки экзаменационных материалов членами ГЭК в РЦОИ.</li> </ul>		
6.5.	<p>Организация общественного наблюдения за процедурой проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прием и регистрация заявлений от лиц, желающих приобрести статус общественного наблюдателя;</li> <li>- обеспечение общественных наблюдателей памяткой для общественного наблюдателя.</li> </ul>	март-май 2021 года	Соколова М.В., Слизкая А.А.
6.6.	<p>Прием заявлений и разрешений на использование персональных данных от выпускников прошлых лет, обучающихся СПО, обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.</p>	в срок не позднее чем за две недели до начала проведения экзаменов	Соколова М.В.
6.7.	<p>Рассылка протоколов результатов экзаменов в образовательные учреждения, ознакомление с протоколами экзаменов участников экзаменов по защищенному каналу связи.</p>	Июнь-июль	Слизкая А.А., Руководители МБОУ
6.8.	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 11 (12) классах</p>	декабрь 2020 года, февраль 2021, май 2021	Соколова М.В, Слизкая А.А.

6.9.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	Февраль, март, май 2021	Слизкая А.А.
6.10	Проведение по утверждённому расписанию государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования	Согласно расписанию ГИА-9	Слизкая А.А.
6.11.	Проведение по утверждённому расписанию государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования	Согласно расписанию ГИ-11	Соколова М.В., Слизкая А.А.
6.12.	<p>Организация внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.</p> <p>Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в соответствии с постановлением Правительства РФ от 31.08.2013 №755.</p> <p>Мониторинг полноты, достоверности и актуальности внесенных поставщиками информации сведений в РИС.</p>	Октябрь-декабрь 2020 года, январь-март 2021 года,	Слизкая А.А., Соколова М.В., Руководители МБОУ
6.13.	Организация передачи данных об участниках и результатах ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ по установленным каналам связи.	с сентября 2020 по июль 2021 года	Соколова М.В., Слизкая А.А.,
6.14.	Организация взаимодействия с ГБУ «РОЦОЙСО».	В течение 2019-2020 учебного года	Соколова М.В., Слизкая А.А.,

6.15.	Участие в тренировочном экзамене по учебному предмету «Информатика и ИКТ» в компьютерной форме	Ноябрь 2020 года, март-апрель 2021 года	Соколова М.В., Слизкая А.А.
6.16.	Участие в федеральной тренировке технологии проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»).	График МО РО	Соколова М.В., Слизкая А.А.
6.17.	Региональные тренировочные мероприятия по использованию новых технологий на экзаменах	Март-май 2021 года	Соколова М.В., Слизкая А.А.
<b>7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</b>			
7.1.	Работа с участниками ГИА, ЕГЭ и их родителями (законными представителями) по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11, по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА-11. Информирование участников ГИА, участников ЕГЭ под роспись: о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, о местах и сроках проведения экзаменов, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов экзаменов, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах экзаменов, о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, об изменении.	В течение учебного года	Соколова М. В., Слизкая А.А., Руководители МБОУ
7.2.	Организация и проведение районных родительских собраний по вопросам проведения ГИА; участие в акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	ноябрь 2020 года, фев-	Соколова М. В., Слизкая А.А.,

		раль 2021 года; апрель 2021 года	
7.3.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в общеобразовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2021 году, размещением соответствующей информации на сайтах общеобразовательных организаций	постоянно	Соколова М. В., Слизкая А.А., Руководители МБОУ
7.4.	Мониторинг размещения информации по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 на информационных стендах и сайтах ОО	Ноябрь 2020-май 2021 года	Соколова М. В., Слизкая А.А.
7.5.	Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11; взаимодействия со средствами массовой информации (СМИ) с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2021 году; подготовка информационных материалов для официального сайта отдела образования, для СМИ по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2021 году	постоянно	Соколова М. В., Слизкая А.А.,
7.6.	Размещение и обновление информационно-аналитических, методических материалов по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 (плакаты, памятки, видеоролики и др.) на официальном сайте отдела образования.	В течение 2020-2021 учебного года	Соколова М. В., Слизкая А.А.
7.7.	Организация информирования всех участников ГИА о работе официального информационного портала ОГЭ и ЕГЭ, ведении раздела «ЕГЭ и ОГЭ» на сайте отдела образования Администрации Матвеево-Курганского района.	В течение 2020-2021 учебного года	Руководители МБОУ
7.8.	Организация информирования участников ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ о результатах экзаменов.	Июнь-июль 2021 года	Слизкая А.А., Соколова М.В., Руководители

			МБОУ
7.9.	Участие во Всероссийской акции «Я сдал ЕГЭ» с привлечением студентов-первокурсников; в областном конкурсе «Тематический ЕГЭ памяти и славы»; «100 баллов для победы»; подготовка видеороликов «За честный ЕГЭ», «Я сдам ЕГЭ» среди выпускников текущего года	Ноябрь 2020 года; Апрель-май 2020 года	Слизкая А.А., Соколова М.В., Руководители МБОУ
7.10	Консультирование выпускников текущего года, их родителей (законных представителей), учителей, организаторов ГИА-9 и ГИА-11 в рамках единого информационного дня по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Соколова М.В., Руководители МБОУ
7.11	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам; психологическое сопровождение родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников	постоянно	Слизкая А.А., Соколова М.В., Руководители МБОУ
<b>8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11</b>			
8.1	<p>Определение уровня подготовки муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Матвеево-Курганского района к государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ состояния ведения школьной документации по вопросу организации и проведения подготовки к итоговой аттестации учащихся;</li> <li>- Анализ работы учителей-предметников, классных руководителей 9 и 11-х классов по вопросу подготовки к итоговой аттестации учащихся.</li> </ul>	Февраль-апрель 2021 года	Слизкая А.А.
8.2.	Проверка готовности ППЭ к ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.	апрель-Май 2021 года	Соколова М. В., Слизкая А.А.,

8.3.	Обеспечение соблюдения порядка проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в ППЭ на этапе государственной итоговой аттестации	Май-июль 2021 года	Соколова М.В., Слизкая А.А.
8.4.	Мониторинг работы сайтов общеобразовательных организаций по вопросу наличия актуальной информации по подготовке и проведению ГИА - 9 и ГИА - 11	Декабрь 2020 года; Апрель 2021 года	Соколова М. В., Слизкая А.А.
8.5.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы в ОО по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Соколова М. В., Слизкая А.А.
8.6.	Мониторинг трудоустройства выпускников 9-х, 11-х классов, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании в 2019 году	Октябрь 2020 года	Слизкая А.А.